

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Начальник ОМВД РФ по Аксубаевскому району подполковник полиции	Директор МБОУ «Кривоозерская СОШ им.Г.Г. Романова» Аксубаевского муниципального района РТ
 Ю. Г. Билалов	 Н.Г. Купцова

« 1 » сентября 2025 года



**ПЛАН**

**мероприятий по профилактике**

**правонарушений среди несовершеннолетних**

**по МБОУ «Кривоозерская СОШ**

**им.Г.Г. Романова»**

**на 2025-2026 учебный год**

## РАБОТА С СОЦИАЛЬНО НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМИ И ДЕТЬМИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И БЕЗНАДЗОРНОСТИ

### Задачи:

- создание эффективной системы социальной поддержки детей и подростков группы риска, направленной на решение проблем детской и подростковой безнадзорности и преступности;
- обеспечение социальной реабилитации, адаптации, интеграции детей и подростков; охрана их жизни и здоровья;
- организация профилактической работы по предупреждению правонарушений школьников:
- повышение правовой культуры и социально-педагогической компетенции родителей учащихся;
- координация деятельности и взаимодействие служб и ведомств поселка, заинтересованных в решении проблем безнадзорности и правонарушений в детской и подростковой среде;
- осуществление мероприятий по оказанию комплексной психолого-педагогической, медико-социальной, социально-правовой, профориентационно-трудовой поддержки, обеспечению досуга и отдыха детей и подростков, находящихся в социально опасном положении.

№ п/п	Направления, формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнен ии
<b>1. Организационно-профилактическая работа</b>				
1	Выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении, детей группы риска, а также детей, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе	Сентябрь	Кл. руководители	
2	Посещение учащихся на дому с целью изучения жилищно-бытовых условий их жизни	Сентябрь	Кл. руководители	
3	Создание банка данных неблагополучных детей, детей группы риска	Сентябрь	Зам. директора по ВР, кл. руководители	
4	Знакомство учащихся и их родителей с Уставом школы, Правилами поведения учащихся, единым требованиями в школе.	Сентябрь	Кл. руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	
5	Посещение семей учащихся с целью изучения характера взаимоотношений, особенностей семейного воспитания, эмоциональной атмосферы в семье	В течение года	Кл. руководители	
6	Проведение месячника по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних «Права детства»		Зам. директора по ВР	
7	Проведение операции «Защита» по выявлению случаев жестокого обращения с ребенком, вовлечения его в алкоголизацию, наркотизацию, безнадзорное	В течение года	Администрация, кл. руководители	

	существование			
8	Проведение рейдов «Подросток» в выходные, праздничные дни и каникулярное время в места массового отдыха подростков с целью выявления случаев употребления алкоголя, наркотиков, курения и асоциального поведения детей	В течение года	Администрация, кл. руководители	
9	<b>Работа Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних</b>	В течение года	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	
10	<b>Ведение «Журнала индивидуальной работы с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении»</b>	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители	
11	Взаимодействие с участковым инспектором МВД России по Аксубаевскому району, медицинскими учреждениями, дошкольными учреждением по своевременному выявлению неблагополучных семей, имеющих детей школьного возраста	В течение года	Зам. директора по ВР	
12	Своевременное информирование родителей, администрации школы, органов опеки, правоохранительных органов о возникающих проблемах	В течение года	Кл. руководители	
<b>II. Организация работы с учащимися ОУ, находящимися в социально опасном положении и детьми группы риска</b>				
<b>1. Направление «Всеобуч»</b>				
1	Установить контроль над посещаемостью занятий учащимися	Ежедневно	Зам. директора по УВР, кл. руководители	
2	Выяснять причину отсутствия учащихся в школе	Ежедневно	Кл.руководители	
3	Предоставлять администрации сведения об анализе причин непосещения школы учащимися и о принятых мерах	Еженедельно	Зам. директора по УВР	
4	Систематически посещать семьи учащихся, которые пропускают уроки без уважительной причины	В течение года	Кл. руководители	
5	Подавать сведения администрации школы о работе с учащимися и их родителями и о принятых мерах	Еженедельно	Зам. директора по УВР, кл. руководители	
6	Рассматривать на совещаниях и педсоветах вопросы о пропусках занятий учащимися	По плану	Зам. директора по УВР	

7	Контролировать успеваемость обучающихся, склонных к пропускам занятий	В течение года	Кл руководители	
8	Обсуждать вопросы пропусков занятий на заседаниях родительского комитета, классных родительских собраниях	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители	
9	Привлекать к работе с прогульщиками и их родителями школьный Совет профилактики правонарушений, сотрудников ПДН	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители	
10	Постоянное отслеживание пробелов в знаниях, умениях и навыках «трудных» учащихся. Определение системы дополнительных занятий, помощи и консультирования	В течение года	Администрация, кл. руководители	
<b>2. Направление «Социально-правовое»</b>				
1	Информирование детей и родителей об их правах и обязанностях	В течение года	Кл. руководители	
2	Организация консультаций по социально-правовым вопросам	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	
3	Проведение бесед с учащимися (анализ собственного поведения; законопослушное поведение и т.д.)	В течение года	Кл руководители	
4	Защита прав и интересов детей, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Администрация, кл. руководители	
5	Проведение классных часов и бесед о правах ребенка	в течение года	Кл. руководители	
6	Беседы инспектора ПДН с учащимися, склонными к правонарушениям	В течение года	Зам. директора по ВР	
<b>3. Направление «Профориентационно-трудовое»</b>				
1	Вовлечение детей, состоящих на учете в ПДН, КДН и внутришкольном учете, в общественно-значимую трудовую деятельность	В течение года	Кл. руководители	
2	Изучение интересов и склонностей учащихся через тестирование, анкетирование и наблюдение	По плану	Кл. руководители	
<b>6. Направление «Социально-экономическое»</b>				
1	Предоставление адресной, благотворительной помощи детям из социально тревожных, малообеспеченных	В течение года	Администрация	

	семей (вещи, школьные принадлежности)			
2	Организация летнего отдыха детей в школьном оздоровительном лагере	Июнь	Зам. директора по ВР	
<b>7. Направление «Культурно-досуговое»</b>				
1	Привлечение детей и подростков к занятиям в спортивных секциях, и кружках по интересам	Сентябрь	Зам. директора по ВР, кл. руководители	
2	Организация и контроль досуга учащихся на каникулах	В течение года	Кл. руководители	
<b>III. Организация работы с семьями, где есть дети, находящиеся в социально опасном положении, и дети группы риска</b>				
1	Проведение для родителей лекций по пропаганде здорового образа жизни, профилактике наркомании, алкоголизма и преступности несовершеннолетних, разъяснению прав и обязанностей родителей в делах воспитания и обучения	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители	
2	Организация встреч родителей с психологами, врачами, юристами	В течение года	Кл.руководители	
3	Привлечение семей к участию в мероприятиях культурно-оздоровительного характера (спортивные игры, спартакиады, туристические походы и т.д.)	В течение года	Кл. руководители	
<b>IV. Организация работы с классными руководителями и педагогами по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних</b>				
1	Организация и проведение семинаров, «круглых столов», совещаний по вопросам работы с неблагополучными семьями и детьми, по профилактике безнадзорности и правонарушений, предотвращению девиантного поведения детей и подростков	По плану	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	
2	Проведение консультативных встреч, практических занятий с представителями правоохранительных органов, органов опеки по вопросам правовой защиты детей и ответственности несовершеннолетних	В течение года	Зам. директора по ВР	
3	Проведение консультативных встреч с врачами детской поликлиники, врачом-наркологом, специалистами центра помощи семье и детям	В течение года	Зам. директора по ВР	
4	Создание методической папки «Организация работы с родителями»	В течение года	Зам. директора по ВР	
5	Проведение заседаний М/О классных руководителей по вопросам организации работы с родителями	По плану	Зам. директора по ВР	
<b>V. Взаимодействие школы со службами и ведомствами муниципального района по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности</b>				

1	Консультационная и профилактическая работа: - правоохранительные органы; - юридическая консультация; - органы опеки и попечительства; ПДН	В течение года	Администрация, кл. руководители,	
---	---	----------------	----------------------------------	--

## ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КРУЖКОВ И СЕКЦИЙ

### Задачи воспитания:

- развитие и удовлетворение творческих интересов и потребностей обучающихся;
- включение обучающихся в деятельность, где есть условия для самовыражения и самоутверждения личности.

Формы организации дополнительного образования	Название	Класс	Руководители
Кружки	ЮИД «Дорожный патруль»	1-7	Голованова Т.А.
	Театральный «Дети и театр»	2-4	Даутова Г.Г.
	«Юный Архимед»	5-11	Королев В.В.
	«Волейбол»	8-9	Владимирова Н.Н..

## ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКИ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ОТДЫХА ОБУЧАЮЩИХСЯ

### Задачи:

- развитие навыков самообслуживания; воспитание ответственности за порученное дело;
- формирование уважительных отношений к материальным ценностям ОУ;
- оздоровление и отдых обучающихся, и прежде всего детей из малообеспеченных, многодетных семей, а также детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

№	Формы и содержание деятельности	Класс	Сроки	Ответственные
1	Летняя трудовая практика	4-11	Июнь-август	Зам. директора по ВР, кл. руководители
2	Организация работы школьной бригады по ремонту и подготовке школы к новому учебному году	9-11	Июнь	Зам. директора по ВР
3	Организация работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием	1-7	Июнь	Начальник лагеря
4	Осуществление контроля за организацией отдыха и досуга детей из социально тревожных семей	1-10	Июнь-август	Зам. директора по ВР, кл. руководители

5	Осуществление контроля за организацией отдыха и досуга детей, состоящих на внутришкольном контроле, учете в ПДН	1-11	Июнь-август	Зам. директора по ВР, кл. руководители
---	---	------	-------------	---